

請參考樣本A1 或A2的格式，就特別決議以何種形式通過，製備及提交其中一款特別決議。

## 樣本 A1 – 由所有成員以書面通過的特別決議

請注意：《公司條例》(第 622 章) 第 5 條只適用於合資格私人公司，並 不適用 於：

- (i) 非私人公司；或
- (ii) 屬《公司條例》第 5(7)條中指定的私人公司。

商業登記號碼：

公司條例  
(第 622 章)  
(公司名稱)  
於(日期)  
通過的特別決議

(公司名稱)已藉全體成員依據《公司條例》第 548 條所簽署的書面決議通過下述特別決議： -

- (a) \*由此特別決議交付公司註冊處處長(「處長」)的日期起／由(日期)起(附註)，公司將處於不活動狀態；及
- (b) 授權公司董事將此特別決議交付處長登記。

(簽署)

(姓名)

股東

(簽署)

(姓名)

股東

\* 請將不適用者刪去。

附註：所填日期必須為此特別決議交付處長的日期之後。

## 樣本 A2 – 開會通過的特別決議

請注意：《公司條例》(第 622 章) 第 5 條只適用於合資格私人公司，並 不適用 於：

- (i) 非私人公司；或
- (ii) 屬《公司條例》第 5(7)條中指明的私人公司。

商業登記號碼：

公司條例  
(第 622 章)  
(*公司名稱*)  
於(*開會日期*)  
通過的特別決議

(*公司名稱*)已於(*開會日期*)在(*開會地址*)召開及舉行的成員大會中通過下述特別決議：-

- (a) \*由此特別決議交付公司註冊處處長(「處長」)的日期起／由(*日期*)起(附註)，公司將處於不活動狀態；及
- (b) 授權公司董事將此特別決議交付處長登記。

(簽署)

(*姓名*)

主席<sup>#</sup>

\* 請將不適用者刪去。

附註：所指明的日期必須為此特別決議交付處長的日期之後。

# 會議主席